



Laufzettel Praxissemester für das WS 20 /

Vorname: **Nachname:**

Letzter Termin: 31. Oktober:

Von allen Vertragspartnern unterschriebener **Praxissemestervertrag** liegt vor.

Datum und Unterschrift des
Betreuers der Fachhochschule

Letzter Termin: 7. November:

Das Original des vom Betreuer unterschriebenen **Formblattes**
"Praxissemesterbetreuung" wurde im Sekretariat abgegeben. (Zusätzlich bitte Kopie an
den Betreuer.)

Datum und Unterschrift
des Sekretariats

Letzter Termin: 1. April

Die Abgabe eine **Praxissemesterberichts** ist erfolgt.

Datum und Unterschrift des
Betreuers der Fachhochschule

Letzter Termin: 1. Mai

Die Abgabe des **Praxissemesterberichts in endgültiger Form** ist erfolgt. Auf dem
Formblatt "Praxissemesterbetreuung" wurde vom Betreuer der Fachhochschule der
erfolgreiche Abschluss des Praxissemesters bescheinigt; eine Kopie liegt dem Betreuer
vor.

Datum und Unterschrift des
Betreuers der Fachhochschule

Letzter Termin: 1. Mai

Das Original und eine Kopie des **Formblattes "Praxissemesterbetreuung"** mit
Bescheinigung des erfolgreichen Abschlusses sowie der Laufzettels wurde im Sekretariat
abgeben.

Datum und Unterschrift des
Sekretariats

(Das Original und eine Kopie des ausgefüllten und unterschriebenen Formblattes Praxissemesterbetreuung geht nach
Abschluss des Praxissemesters an das Sekretariat des FB Angewandte Informatik, eine weitere Kopie an den Betreuer. Dem
Studierenden wird empfohlen, eine Kopie des unterschriebenen Laufzettels aufzubewahren.)